



Comune di Rapone

(Provincia di Potenza)

FORNITURA GRATUITA O SEMIGRATUITA DEI LIBRI DI TESTO SUSSIDI DIDATTICI
E DIGITALI TECNOLOGIE PER L'INCLUSIONE

Anno Scolastico 2023/2024

- SCADENZA 23 OTTOBRE 2023 ORE 12:00 -

Si rende noto che la Regione Basilicata con DGR n.568 del 14/09/2023 ha approvato il Bando per la fornitura gratuita e semigratuita dei libri di testo di sussidi didattici e digitali tecnologie per l'inclusione anno scolastico 2023/2024 secondo criteri e modalità di seguito riportati.

Articolo 1 – Spese ammesse a finanziamento

1 Il contributo è concesso per l'acquisto dei libri di testo, contenuti didattici alternativi, indicati dalle Istituzioni scolastiche e formative nell'ambito dei programmi di studio da svolgere presso le medesime, che il richiedente ha già sostenuto o che si è impegnato a sostenere, per lo studente nell'Anno scolastico formativo 2023/2024.

2 Possono essere acquistati:

- Libri di testo ed ogni altro tipo di elaborato didattico (dispense, programmi specifici) scelti dalla scuola, dizionari, libri di lettura scolastici, ausili indispensabili alla didattica, sussidi didattici digitali, notebook;
- I libri, gli elaborati e gli ausili di cui al precedente punto possono essere predisposti da qualsiasi soggetto pubblico o privato, compresi i docenti, in formato cartaceo, digitale e in ogni altro tipo di formato;
- (DSA) strumenti informatici dotati di videoscrittura con correttore ortografico e sintesi vocale e di altri strumenti alternativi, informatici o tecnologici, per facilitare i percorsi didattici di alunni con DSA, il cui riconoscimento è effettuato attraverso la diagnosi di DSA prevista dalla legge 8 ottobre 2010 n. 170;
- (disabili) sussidi per la didattica differenziale e ausili individuali idonei ad assicurare l'efficacia del processo formativo degli alunni diversamente abili **ritenuti necessari dal Piano Educativo Individualizzato, in particolare, computer, tablet, materiale in formato digitale, supporti audiovisivi, software specifici per l'apprendimento, traduzione dei libri di testo in braille.**

Nella categoria *libri di testo* rientrano, oltre a quelli di testo, tutti i libri consigliati dalle Scuole: ad esempio, testi di narrativa, dizionari (sia cartacei sia digitali), in lingua italiana e/o in lingua straniera.

3 Sono escluse le spese di acquisto di cellulari, strumenti musicali, materiale scolastico (cancelleria, calcolatrici.....);

4 La misura massima del beneficio erogabile è determinata dal costo della dotazione dei testi della classe frequentata (comprensiva dei testi consigliati);

5 Il contributo può essere concesso per la spesa documentata o da documentare. Le famiglie che rientrano nei requisiti di reddito e che inoltrano domanda devono presentare:

- Elenco dei libri adottato dall'Istituzione scolastica relativo alla classe frequentata;
- Giustificativi di spesa, per acquisti già effettuati, accompagnati da indicazione dei libri acquistati, sottoscritti dal venditore e intestati al richiedente;



Comune di Rapone

(Provincia di Potenza)

- Eventuale copia della prenotazione, per acquisti da effettuare, con l'indicazione della spesa da sostenere. (La documentazione fiscale deve essere acquisita dal Comune antecedentemente alla liquidazione del contributo ai beneficiari)

Articolo 2 - Requisiti di ammissione

- 1 Il contributo può essere richiesto da persone fisiche, iscritte all'anagrafe tributaria ed aventi il domicilio fiscale in Italia;
- 2 Il richiedente deve appartenere a:
 - a. **una delle seguenti categorie:**
 - genitore dello studente iscritto (minorenne o maggiorenne);
 - tutore, che ha iscritto lo studente sul quale esercita la tutela ai sensi degli articoli 343 e seguenti del codice civile;
 - studente se maggiorenne.
 - b. **un nucleo familiare con ISEE ordinario o corrente in corso di validità fino a € 20.000,00** (Il valore ISEE deve essere determinato sulla base del NUOVO MODELLO ISEE ai sensi del DPCM 159/13. Qualora il nucleo familiare si trovi nelle casistiche disciplinate dall'art. 7 del D.P.C.M. n. 159/2013 (genitori non conviventi), l'ISEE richiesto è quello per le prestazioni agevolate rivolte ai minorenni. L'ISEE ordinario può essere sostituito dall'ISEE Corrente (con validità sei mesi ai sensi del D.L. 30 aprile 2019, n. 34 – Decreto crescita e s.m.i.) calcolato in seguito a significative variazioni reddituali conseguenti a variazioni della situazione lavorativa di almeno un componente del nucleo (art. 9 del D.P.C.M. n. 159/13). Si specifica inoltre, sulla base delle disposizioni dell'art. 3 D.P.C.M. n. 159/2013, ribadite dalla circolare INPS 171/2014: - Il minore in affidamento e collocato presso comunità è considerato nucleo familiare a sé stante. - Nei casi di convivenza anagrafica, il figlio minorenne fa parte del nucleo del genitore con cui conviveva prima dell'ingresso in convivenza anagrafica, fatto salvo il caso di minore in affidamento e collocato presso comunità poiché in tal caso il minorenne è considerato nucleo familiare a sé stante. I minori in affidamento temporaneo, invece, sono considerati nuclei familiari a sé stanti, fatta salva la facoltà del genitore affidatario di considerarlo parte del proprio nucleo)
- 3 Lo studente deve:
 - a. essere iscritto e frequentare istituzioni scolastiche secondarie statali e paritarie di I e II grado;
 - b. avere la residenza in Basilicata;
 - c. avere una età anagrafica non superiore ai 24 anni (tale limite non si applica alle studentesse ed agli studenti disabili certificati ai sensi della Legge 104/1992);
- 4 Il contributo non può essere concesso qualora lo studente sia già in possesso di un diploma di scuola secondaria di II grado;
- 5 Possono accedere al beneficio anche gli studenti frequentanti corsi serali, purché non siano già in possesso di un titolo analogo.
- 6 Qualora lo studente ripetente, si iscriva allo stesso Istituto scolastico e/o allo stesso indirizzo di studi può richiedere il beneficio solo se riferito all'acquisto di libri di testo diversi dall'anno precedente o per libri di testo per i quali non abbia richiesto il contributo in anni precedenti.

Articolo 3 – Importi del contributo

La percentuale del contributo è determinata in base alla proporzione tra la spesa complessiva dei richiedenti e le risorse disponibili;

Articolo 4 - Cumulabilità con altri contributi

1. Per lo stesso tipo di spesa, il contributo è cumulabile con altri, se non riconosciuto per intero;
2. In ogni caso, il contributo non può superare la spesa complessiva sostenuta;



Comune di Rapone

(Provincia di Potenza)

3. Se, al momento della presentazione della domanda, il richiedente ha già ottenuto la concessione anche di altri contributi per il medesimo tipo di spesa, dovrà indicare la spesa sostenuta al netto dei contributi già ottenuti.

Articolo 5 – Procedimento

1 Il richiedente:

- a. dovrà compilare la domanda secondo le disposizioni indicate dal Comune (modulo di richiesta) che può essere scaricata dal sito Ufficiale del Comune <https://www.comune.rapone.pz.it> e inviarla a protocollo@comunerafone.com o consegnarla a mano all'Ufficio Protocollo dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 12:00 e dalle ore 16:00 alle ore 17:00 nei giorni lunedì e mercoledì, nei termini stabiliti dal presente bando, allegando:
 - copia elenco libri dell'Istituzione Scolastica frequentata;
 - copia documentazione fiscale di acquisto;
 - copia prenotazione testi non ancora acquistati
 - copia, non autenticata di un documento di riconoscimento in corso di validità;
 - ISEE in corso di validità

Articolo 6 - Cause di esclusione dal contributo

- 1 Sono cause di esclusione dal contributo:
 - a. la compilazione della domanda in difformità da quanto previsto dal bando;
 - b. la compilazione errata e/o incompleta della domanda;
 - c. l'essere il richiedente un soggetto diverso da uno dei seguenti:
 - uno dei genitori dello studente iscritto (minorenne o maggiorenne);
 - il tutore, che ha iscritto lo studente sul quale esercita la tutela ai sensi degli articoli 343 e seguenti del Codice civile;
 - lo studente iscritto (se maggiorenne);
 - d. l'ISEE del richiedente e del suo nucleo familiare
 - superiore ad € 20.000,00;
 - il non sostenimento della spesa, o la spesa di tipo non ammissibile;
2. Il richiedente deve conservare la documentazione della spesa sostenuta per cinque anni, decorrenti dalla data di riscossione del contributo; se entro tale termine ne è richiesta l'esibizione, la mancata presentazione comporterà la revoca del contributo e la relativa richiesta di restituzione dello stesso.

Articolo 7 - Controlli della veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni ed atti di notorietà

1. L'Amministrazione Comunale provvederà ad effettuare i controlli, o almeno controlli a campione, da intendersi nella misura del 5% delle domande ad essa pervenute.
2. I controlli, inoltre, saranno effettuati in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni, con particolare riguardo alla dichiarazione I.S.E.E., mediante l'INPS ai sensi dell'articolo 71, comma 1 del DPR n. 445/2000 e dell'articolo 4, comma 7 del Decreto Legislativo n. 109/98.

Articolo 8 - Tutela della privacy

1. Tutti i dati personali di cui l'amministrazione regionale venga in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento saranno trattati nel rispetto del Regolamento



Comune di Rapone

(Provincia di Potenza)

2016/679/UE (General Data Protection Regulation – GDPR), del Decreto Legislativo 10 Agosto 2018 n. 101 di adeguamento del D.Lgs 196/2003 e secondo le finalità connesse all'espletamento del Bando.

Il trattamento dei dati sarà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza, con strumenti cartacei ed informatizzati.

I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Il titolare dei dati è la Regione Basilicata, il Responsabile del Trattamento è il Dirigente pro tempore dell'Ufficio Programmazione e Attuazione Interventi per Scuola e Università.

2. Il Comune, nell'esecuzione dei compiti assegnati, si impegna a osservare le norme vigenti in materia di tutela delle persone rispetto al trattamento dei dati personali

Per i compiti e le funzioni affidate, il Comune assumerà, la titolarità esclusiva del trattamento dei dati.

Rapone, 22.09.2023



Il Responsabile dei Servizi Generali

Dott.ssa Nicoletta Daniela Dipietro

Nicoletta Daniela Dipietro