

Al Sindaco del Comune di Rapone  
Corso Umberto I, 18  
85020 Rapone (PZ)  
PEC: [anagrafe.comune.rapone@pec.it](mailto:anagrafe.comune.rapone@pec.it)

## **RICHIESTA DI ADESIONE AL PROGETTO DI CONTROLLO DI VICINATO**

(si prega di scrivere in stampatello)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a  
\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ in Via/Piazza  
\_\_\_\_\_ n. cellulare n. \_\_\_\_\_ posta elettronica (e-mail)  
\_\_\_\_\_

### **CHIEDE**

- di aderire al progetto di “CONTROLLO DI VICINATO”;
- di essere disponibile ad utilizzare il canale WhatsApp o in alternativa la chiamata diretta al coordinatore del Gruppo di Vicinato.

### **DICHIARA**

- di impegnarsi, dopo aver preso visione del Vademecum Operativo, a sottoscrivere il Patto di Collaborazione relativo al Controllo di Vicinato;
- di avere maturato le seguenti esperienze nel campo della sicurezza e/o del volontariato:

---

dichiara inoltre: di essere a conoscenza che i nominativi degli iscritti saranno riportati in un registro comunale e che il trattamento dei dati personali di cui al D.lgs. n. 196/2003 (codice in materia di protezione dei dati personali) e ss.mm.ii. sarà effettuato per fini istituzionali e nei limiti di legge.

- di avere preso visione dell’informativa sul trattamento dei dati personali allegata al modulo

Rapone, lì \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

## **DOCUMENTO INFORMATIVO AI SENSI E PER GLI EFFETTI DI CUI ALL'ARTICOLO 13 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 (GDPR)**

In osservanza al Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e ss.mm.ii, con il presente documento si forniscono le dovute informazioni in ordine al trattamento dei dati personali.

### **1. SOGGETTI DEL TRATTAMENTO**

Ai sensi dell'art. 26 del GDPR Titolare del trattamento è il Comune di Rapone (PZ).

### **2. BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO**

I dati personali indicati sono trattati dal Comune nell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento.

### **3. TIPI DI DATI TRATTATI E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO**

Il Titolare, nell'ambito della propria attività, tratterà i dati personali dell'interessato necessari allo svolgimento dei propri compiti quali, a titolo di esempio, dati anagrafici, dati relativi all'ubicazione, alla situazione economica, culturale o sociale. Potranno essere trattate anche categorie di dati particolari come, ad esempio, l'origine razziale ed etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, l'iscrizione sindacale, dati biometrici o relativi alla salute.

### **4. DESTINATARI O CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI**

I dati forniti potranno essere comunicati a destinatari individuati dall'Amministrazione. Più precisamente, i dati potranno essere comunicati a destinatari appartenenti alle seguenti categorie: - autorità competenti per adempimento di obblighi di legge e/o di disposizioni dettate da organi pubblici; - eventuali soggetti terzi e consulenti in materia fiscale, legale, ecc.; - istituti previdenziali e si amministrazione finanziaria, assicuratori al fine dell'adempimento di ogni obbligo previdenziale, assistenziale, assicurativo e fiscale; - soggetti esterni che gestiscono / supportano / assistono, anche solo occasionalmente, il Titolare nell'amministrazione del sistema informativo e delle reti di telecomunicazioni.

### **5. PERIODO DI CONSERVAZIONE O CRITERI**

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, con modalità e strumenti volti a garantire la massima sicurezza e riservatezza, ad opera di soggetti a ciò appositamente incaricati. Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 5 comma 1 lett. e) del Reg. UE 2016/679, i dati personali raccolti verranno conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali i dati personali sono trattati. La conservazione dei dati di natura personale forniti viene determinata sulla base della normativa vigente.

### **6. NATURA DEL CONFERIMENTO E RIFIUTO**

Il conferimento dei dati per la finalità di cui al punto 3 è un requisito necessario per poter dare esecuzione ai servizi e, in alcuni casi, rappresenta un obbligo di legge. In caso di mancato conferimento, il Titolare non potrà erogare il servizio richiesto.

### **7. DIRITTI DEGLI INTERESSATI**

È diritto degli interessati chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. Reg. UE 2016/679). L'apposita istanza può essere presentata per scritto a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo PEC [anagrafe.comune.rapone@pec.it](mailto:anagrafe.comune.rapone@pec.it), o lettera raccomandata a/r. Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali quale autorità di controllo secondo le procedure previste. Il Responsabile per la protezione dati del Comune di Rapone è contattabile al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: [dpo.soluzionisrl@pec.it](mailto:dpo.soluzionisrl@pec.it)

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_ dichiaro di aver ricevuto l'informativa che precede.

- Acconsento al trattamento dei dati personali
- Allego fotocopia del documento di identità del/della dichiarante

Rapone, lì \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_