



Comune di Rapone

Provincia di Potenza

SETTORE SERVIZI FINANZIARI

N° 1 del 15.12.2025	OGGETTO: PROCEDURA VALUTATIVA PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DELL'AREA DEI FUNZIONARI E DI E.Q. PROFILO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO RISERVATA AL PERSONALE INTERNO DELL'AREA DEGLI ISTRUTTORI
---------------------------	---

IL SEGRETARIO COMUNALE

VISTO:

- il PIAO [Piano integrato di attività e organizzazione 2024 -2026] approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 48 del 08/07/2024 comprensivo della sezione PTFP 2024/2026 nel cui ambito è stata prevista per l'annualità 2025 la copertura della posizione di *“Istruttore Direttivo Amministrativo” dell'Area dei Funzionari e di E.Q. (ex cat. D)*, con riserva al personale in servizio in applicazione della normativa sopra richiamata da finanziare con lo 0,55% del monte salari del 2018;

-il PIAO [Piano integrato di attività e organizzazione 2025 -2027] approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 33 del 07/04/2025 comprensivo della sezione PTFP 2025/2027 nel cui contesto per l'annualità 2025 è stata confermata la copertura della posizione di *“Istruttore Direttivo Amministrativo” dell'Area dei Funzionari e di E.Q. (ex cat. D)*, con riserva al personale in servizio in applicazione della normativa sopra richiamata;

VISTO il D.lgs. 165/2001, in materia di lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni, di competenze degli organi gestionali degli enti locali e di procedure di reclutamento;

VISTO, in particolare, l'art. 52, c. 1-bis, D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165, come modificato da ultimo dall'art. 3, c. 1, D.L. 9 giugno 2021, n. 80 che recita:

“1-bis. (...) Fatta salva una riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili destinata all'accesso dall'esterno, le progressioni fra le aree avvengono tramite procedura comparativa basata sulla valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni di servizio, sull'assenza di provvedimenti disciplinari, sul possesso di titoli professionali e di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'area, nonché sul numero e sulla tipologia degli incarichi rivestiti. All'attuazione del presente comma si provvede nei limiti delle risorse destinate ad assunzioni di personale a tempo indeterminato disponibili a legislazione vigente. (...)”

VISTO inoltre l'art. 13, cc. 6-8, CCNL 16 novembre 2022 che recita:

“6. In applicazione dell’art. 52, comma 1-bis, penultimo periodo, del D.Lgs.n.165/2001, al fine di tener conto dell’esperienza e della professionalità maturate ed effettivamente utilizzate dall’amministrazione di appartenenza, in fase di prima applicazione del nuovo ordinamento professionale e, comunque, entro il termine del 31 dicembre 2025, la progressione tra le aree può aver luogo con procedure valutative cui sono ammessi i dipendenti in servizio in possesso dei requisiti indicati nella allegata Tabella C di Corrispondenza.

7. Le amministrazioni definiscono, in relazione alle caratteristiche proprie delle aree di destinazione e previo confronto di cui all’art. 5 (Confronto), i criteri per l’effettuazione delle procedure di cui al comma 6 sulla base dei seguenti elementi di valutazione a ciascuno dei quali deve essere attribuito un peso percentuale non inferiore al 20%:

a) esperienza maturata nell’area di provenienza, anche a tempo determinato;

b) titolo di studio;

c) competenze professionali quali, a titolo esemplificativo, le competenze acquisite attraverso percorsi formativi, le competenze certificate (es. competenze informatiche o linguistiche), le competenze acquisite nei contesti lavorativi, le abilitazioni professionali.

8. Le progressioni di cui al comma 6, ivi comprese quelle di cui all’art. 93 e art. 107, sono finanziate anche mediante l’utilizzo delle risorse determinate ai sensi dell’art. 1, comma 612, della L. n. 234 del 30.12.2021 (Legge di Bilancio 2022), in misura non superiore allo 0,55% del m.s. dell’anno 2018, relativo al personale destinatario del presente CCNL.”

CONSIDERATO

che la procedura di che trattasi è disciplinata, oltre che dalla normativa surrichiamata, dal regolamento per la disciplina delle procedure in oggetto ai sensi dell’art. 52, c. 1-bis, D.Lgs. n. 165/2001 e dell’art. 13, cc. 6-8, CCNL 16 novembre e del regolamento adottato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 61 del 09/06/2025;

che la procedura di progressione tra aree per la copertura del posto di cui trattasi di cui all’art. 52, comma 1-bis del d.lgs. 165/2001, è stata comunque oggetto di comunicazione (nota Prot. n. 6656 del 14/12/2022 e nota Prot. n. 5141 del 14/09/2023) rispetto agli obblighi in materia di mobilità obbligatoria preventiva al reclutamento previste ai sensi dell’art. 34-bis del D.lgs. 165/2001, mentre si ritiene doversi avvalere della facoltà di non attivare mobilità volontaria preventiva ai sensi degli artt. 30 in quanto trattasi di selezione interna rivolta unicamente al personale già dipendente dell’ente;

che la procedura è finanziata con lo 0,55% del monte salari 2018 che per questo ente, sulla base delle risultanze di bilancio 2018 e del conto annuale 2018, ammonta a € 2.035,34 al netto degli oneri accessori a carico dell’amministrazione e con esclusione degli emolumenti non correlati ad effettive prestazioni lavorative;

VISTI i Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del personale del comparto Funzioni Locali/Regioni Autonomie Locali e, in particolare, le disposizioni in materia di ordinamento professionale e costituzione del rapporto di lavoro del personale non dirigente;

VISTO il D.lgs. 267/2000, in materia di ordinamento degli enti locali;

DATO ATTO che l’allegato avviso di selezione, comprensivo del modello di domanda di partecipazione, all’uopo predisposto da questo ufficio, cui sono assegnate le competenze in materia di gestione delle procedure di reclutamento, costituisce parte integrante e sostanziale;

RILEVATO che, ai sensi dell’art. 1, comma 41, della L. 190/2012, di non essere in situazione di conflitto d’interessi riguardo al presente provvedimento;

PRESO ATTO che il presente provvedimento non comporta alcun impegno di spesa;

DATO ATTO che, in ogni caso, al termine della procedura verrà dato corso all'assunzione di che trattasi unicamente nel caso in cui permangano le vigenti condizioni di legge in materia di vincoli di spesa del personale e facoltà assunzionali;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 6, lettere a, b, c, d della Legge 7/8/1990 n. 241 e s.m.i., è il sottoscritto titolare della P.O., cui sono assegnate le competenze in materia di gestione delle procedure di reclutamento, il quale ha curato in fase di istruttoria la regolarità del procedimento e che attesta la correttezza e regolarità dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

DI APPROVARE le premesse di cui sopra quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DI AVVIARE la procedura riservata al personale dipendente a tempo indeterminato del Comune di Barile appartenente all'Area degli Istruttori (ex Cat. C) per la copertura di un posto di "Istruttore Direttivo Amministrativo dell'Area dei Funzioni e di E.Q. (ex cat. D), in conto annualità 2025, a tempo pieno e indeterminato, mediante progressione tra aree ai sensi dell'art. 13 comma 6 del CCNL 16.11.2022 e del regolamento adottato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 61 del 09/06/2025;

DI DARE ATTO che al finanziamento della presente progressione verticale viene destinata la correlata disponibilità pari allo 0,55% del monte salari 2018 che per questo ente, sulla base delle risultanze di bilancio 2018 e del conto annuale 2018, ammonta a € 2.035,34 al netto degli oneri accessori a carico dell'amministrazione e con esclusione degli emolumenti non correlati ad effettive prestazioni lavorative, precisando che, pertanto, rispetto alla conseguente procedura di assunzione opera il regime in deroga anche con riferimento alla quota di riserva per l'accesso dall'esterno ;

DI APPROVARE l'allegato avviso, comprensivo del modello di domanda di partecipazione, come parte integrante e sostanziale, dando atto che il medesimo sarà pubblicato all'Albo Pretorio, sul sito istituzionale dell'Ente e nell'Amministrazione Trasparente, sezione Bandi di concorso;

DI DARE ATTO che il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 6, lettere a, b, c, d della Legge 7/8/1990 n. 241 e s.m.i., è il sottoscritto Segretario comunale , cui sono assegnate le competenze in materia di gestione della presente procedura valutativa , il quale ha curato in fase di istruttoria la regolarità del procedimento e che attesta la correttezza e regolarità dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

DI DARE ATTO che la presente determinazione verrà pubblicata per 15 giorni consecutivi sul sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della Legge n. 69/2009).

Il segretario Comune
Dott. Rocco Monetta

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

In relazione alla su estesa determinazione:

APPONE il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa.

Rapone, 15.12.2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARI

Dott.ssa I.Lisa BAROZZINO

N. DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all' Albo on line dell'ente per quindici giorni consecutivi:

dal _____ al _____

Data _____

Il responsabile delle Pubblicazioni